



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНСТРОЙ РОССИИ)

ПРИКАЗ

от "16" октября 2019 г.

№ 827/пр

Москва

**О ежегодном конкурсе по отбору лучших практик (проектов)
по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации**

В целях реализации пункта 7 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, приведенных в Приложении № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, **п р и к а з ы в а ю:**

1. В целях формирования Федерального реестра лучших реализованных практик (проектов) по благоустройству объявить конкурс по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации.

2. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном конкурсе по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации.

3. Возложить функции конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации, на Экспертный совет при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по формированию комфортной городской среды, созданный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 мая 2019 г. № 304/пр.

4. Организационно-техническое, документационное сопровождение проведения Конкурса возложить на Департамент стратегических проектов.

Министр


В.В. Якушев

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от «16» октября 2019 г. № 624/пф

Положение о ежегодном конкурсе по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного конкурса по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации (далее – Конкурс) в целях включения их в Федеральный реестр лучших реализованных практик (проектов) по благоустройству (далее – Реестр), основные требования к представляемым документам, процедуру, в том числе сроки, их рассмотрения, а также иные положения, необходимые для обеспечения и проведения Конкурса.

2. Функции конкурсной комиссии по проведению Конкурса осуществляются Экспертным советом при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по формированию комфортной городской среды, созданным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 мая 2019 г. № 304/пф (далее – Конкурсная комиссия).

3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) вовлечение общественности в подготовку и реализацию практик (проектов) по благоустройству;

2) обеспечение доступности дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

3) обеспечение доступности общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

4) игровые, спортивные и иные тематические площадки;

5) улица как общественное пространство;

6) городская площадь как центр притяжения людей;

7) набережная как общественное пространство;

8) парк как место отдыха и занятий спортом;

9) городской сад и сквер как место отдыха и общения;

10) комплексная реконструкция квартала (кварталов) населенного пункта;

11) инфраструктура для пешеходов;

12) инфраструктура для транспорта;

13) проект в области городской среды, реализованный силами предпринимателей.

4. Этапы Конкурса и сроки их проведения:

1 этап «Прием документов на участие в Конкурсе»: ежегодно с 1 ноября по 1 декабря;

2 этап «Предварительные рассмотрение и оценка документов, представленных на Конкурс»: ежегодно со 2 декабря по 31 декабря;

3 этап: «Принятие Конкурсной комиссией решений о включении представленных на Конкурс практик (проектов) по благоустройству в Реестр»: ежегодно с 1 января по 31 марта года, следующего за отчетным;

4 этап: «Оформление соответствующего приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Министерство) на основании решений Конкурсной комиссии, формирование в установленном порядке Реестра и его размещение на официальном сайте Министерства»: ежегодно с 1 апреля по 15 апреля года, следующего за отчетным.

5. Разъяснения по применению настоящего Положения, а также по вопросам подготовки документов для представления на Конкурс дает Департамент стратегических проектов Министерства (далее – Департамент).

6. В Конкурсе могут принять участие все субъекты Российской Федерации. При этом субъекты Российской Федерации – получатели субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, правила предоставления которых установлены приложением № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 (далее соответственно именуются – субсидия, субъекты Российской Федерации – получатели субсидии) представляют на Конкурс не менее двух практик (проектов) по благоустройству, реализованных в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципальных образований – получателей субсидии.

7. Представление на Конкурс документов по практикам (проектам) по благоустройству осуществляется сопроводительным письмом (заявкой) за подписью высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации, к которому прилагаются:

1) краткое описание сути и результатов реализации практики (проекта) по благоустройству;

2) информация о предпосылках реализации практики (проекта) по благоустройству (проблемной ситуации или потребности в развитии, послуживших причиной внедрения практики);

3) информация о принципиальных подходах, избранных при разработке и внедрении практики (проекта) по благоустройству;

4) информация об участниках внедрения практики (проекта) по благоустройству и их ролях в процессе внедрения;

5) сведения о последовательности действий органов государственной власти субъекта Российской Федерации и других участников внедрения практики;

6) сведения о нормативных правовых актах, принятых для обеспечения реализации практики (проекта) по благоустройству;

7) сведения о ресурсах, затраченных для внедрения практики (проекта) по благоустройству;

8) информация о заинтересованных лицах, на которых рассчитана практика (проект) по благоустройству, количество граждан, участвующих в реализации практики (проекта) по благоустройству, количество граждан, на которых направлен эффект от реализации практики (проекта) по благоустройству;

9) сведения о показателях развития территории муниципального образования, характеризующих положение после внедрения практики (проекта) по благоустройству, которые формируются по усмотрению заявителя исходя из характера представляемой практики (проекта) по благоустройству;

10) сведения об уполномоченном лице по всем вопросам, возникающим в связи с представлением документов на Конкурс, с указанием его контактных данных (фамилия, имя, отчество, мобильный телефон, адрес электронной почты (далее – уполномоченное лицо региона).

8. Практики (проекты) по благоустройству могут быть представлены по одной или нескольким номинациям Конкурса. Одна и та же практика (проект) не могут быть представлены по разным номинациям Конкурса.

9. Предоставление информации по практикам (проектам) по благоустройству и ее описание по параметрам, указанным в пункте 7 настоящего Положения, осуществляется в произвольной форме.

10. К описанию прилагаются иллюстрации, фото-, видеоотчеты, схемы, расчеты, отзывы, а также документы, подтверждающие эффекты, достигнутые в результате внедрения практики (проекта) по благоустройству.

11. Документы на Конкурс представляются в виде цифровых материалов и должны соответствовать следующим требованиям:

1) описание проекта (в формате DOC-файла, объемом – не менее 3 и не более 9 страниц формата А4, кегль – 12, шрифт Times New Roman). Название DOC-файла должно иметь вид description-название муниципального образования, например – description-Калуга);

2) презентация проекта (в формате pdf-файла, объемом не более 14 страниц, размером файла не более 500 Mb. Название pdf-файла должно иметь вид presentation-название муниципального образования, например - presentation-Калуга);

3) фотоматериалы проекта хорошего качества (в формате JPEG, TIF или PNG-файлов, размером не менее 1024x768 пикселей с разрешением 300 dpi). Количество изображений – не более 10 штук. Название файлов должно иметь вид image-1-название муниципального образования, например - image-1-Калуга);

4) видеоматериалы проекта (в формате MPEG-2 или MPEG-4. Требования к видео-файлам: MPEG-2: Аудиокодек: MPEG Layer II или Dolby AC-3; Битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше. MPEG-4: Видеокодек: H.264, Аудиокодек: AAC, Битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше. Название файлов должно иметь вид video-1-название муниципального образования, например - видео-1-Калуга).

5) цифровые материалы (должны содержать 1 DOC-файл, 2 PDF-файла, JPEG, TIFF или PNG-файлы (фото и изображения), MPEG-2 или MPEG-4 файлы (видео), отправляются на адрес электронной почты konkurs@gorodsreda.ru не позднее 1 декабря 2019 г. Пакет цифровых материалов должен представлять собой архив (RAR или ZIP), названный следующим образом: название муниципального образования, например – *Калуга*.

12. Практики (проекты) по благоустройству представляются в бумажном виде по адресу г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д.10/23, стр. 1 и электронном виде на адрес: konkurs@gorodsreda.ru.

13. Документы, представленные на Конкурс, регистрируются в журнале регистрации документов и в течении трех рабочих дней со дня их представления, проходят предварительное рассмотрение и оценку в Департаменте и ФАУ «Проектная дирекция Минстроя России».

14. В случае выявления несоответствия документов, представленных на Конкурс требованиям, установленным настоящим Положением, уполномоченному лицу региона в этот же срок на адрес электронной почты, указанный в качестве контактных данных (далее – адрес электронной почты уполномоченного лица региона), направляется перечень замечаний по документам для их доработки со сроком доработки не более 3 рабочих дней с проставлением в электронном реестре заявок соответствующей отметки.

15. Представление на Конкурс доработанных в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения документов осуществляется уполномоченным лицом региона путем их направления по адресу электронной почты konkurs@gorodsreda.ru. При получении доработанных документов в электронном реестре заявок отмечается об устранении замечаний. Рассмотрение документов по результатам их доработки осуществляется по правилам пункта 14 настоящего Положения. В этом случае датой представления документов на Конкурс считается дата их представления по результатам доработки.

16. В случае непредставления документов в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения указанная в пункте 7 настоящего Положения заявка на Конкурс и документы считаются не поданными.

17. По итогам предварительного рассмотрения документов, представленных на Конкурс, Департамент с участием ФАУ «Проектная дирекция Минстроя России» осуществляет подготовку рекомендаций по включению/невключению практики (проекта) по благоустройству в Реестр исходя из условий, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

18. В целях рассмотрения практик (проектов) по благоустройству членами Конкурсной комиссии и принятия решений по включению/невключению практики (проекта) по благоустройству в Реестр Департамент не позднее чем за 10 дней до дня заседания Конкурсной комиссии уведомляет членов Конкурсной комиссии о возможности ознакомления с представленными документами либо путем предоставления доступа к документам в электронном виде либо путем ознакомления с бумажными экземплярами документов. Способ ознакомления с документами,

представленными на Конкурс, выбирается членами Конкурсной комиссии по своему усмотрению.

19. Результаты рассмотрения документов членом Конкурсной комиссии отражаются в листе оценки согласно представленной Департаментом форме по каждой практике (проекту) по благоустройству. Оформленный членом Конкурсной комиссии лист оценки направляется в Департамент для формирования материалов и подготовки заседания Конкурсной комиссии не позднее чем за 2 дня до дня заседания Конкурсной комиссии.

20. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере готовности заключений по практикам (проектам) по благоустройству.

21. Оценка Конкурсной комиссией практик (проектов) по благоустройству проводится в разрезе их номинаций.

22. При оценке практик (проектов) по благоустройству Конкурсной комиссией учитываются в том числе следующие условия:

- 1) объективные достигнутые эффекты от внедрения практики(проектов) по благоустройству;
- 2) уникальность модели или подхода;
- 3) возможность использования модели или подхода в других регионах;
- 4) социальный и экономический эффекты от реализации практик (проектов) по благоустройству).

23. По результатам рассмотрения и оценки практик (проектов) по благоустройству Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о включении практики (проекта) по благоустройству в Реестр;
- 2) о невключении практики (проекта) по благоустройству в Реестр.

24. Заседания Конкурсной комиссии проводятся в очной и заочной форме. Решение о проведении заседания Конкурсной комиссии в заочной форме принимает председатель Конкурсной комиссии.

25. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие более половины ее состава.

26. Решение Конкурсной комиссией принимается открытым голосованием членов Конкурсной комиссии и считается принятым, если за него проголосовали не менее половины от числа присутствующих на заседании Конкурсной комиссии членов Конкурсной комиссии, а в случае проведения заочного голосования - представления письменных позиций не менее половины членов Конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании считается решающим.

27. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на заседании.

28. Участие в работе Конкурсной комиссии осуществляется её членами добровольно и лично.

29. Председатель Конкурсной комиссии:

- 1) ведет заседания Конкурсной комиссии;
- 2) подписывает в адрес членов Конкурсной комиссии уведомления, предусмотренные настоящим Положением;

- 3) подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- 4) принимает решение о проведении заседания Конкурсной комиссии в заочной форме и о проведении заочного голосования;
- 5) дает поручения Департаменту, проектному офису в рамках проведения Конкурса;
- 6) выполняет иные функции, необходимые для проведения Конкурса и организации работы Конкурсной комиссии.

30. Члены Конкурсной комиссии вправе:

- 1) Знакомится со всеми представленными документами на Конкурс в любой из предусмотренных настоящим Положением форм по их усмотрению;
- 2) Участвовать в заседаниях Конкурсной комиссии;
- 3) Задавать необходимые вопросы, получать пояснения по представленным документам.

31. На основании решения Конкурсной комиссии о включении практики (проекта) по благоустройству в Реестр в течение трех рабочих дней оформляется соответствующий приказ Министерства о включении в Реестр практик (проектов) по благоустройству, на основании которого в Реестр вносится информация о таких практиках (проектах) по благоустройству.

32. Реестр размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».