



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНСТРОЙ РОССИИ)

ПРИКАЗ

от "15" сентября 2017 г.

№ 1226/пр

Москва

**О конкурсе по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству,
реализованных в 2017 году в субъектах Российской Федерации**

В целях реализации пункта 10 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 8, ст. 1242; № 19, ст. 2848, № 33, ст. 5193), п р и к а з ы в а ю :

1. В целях формирования Федерального реестра лучших реализованных практик (проектов) по благоустройству (далее – Реестр) объявить конкурс по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации в 2017 году, по номинациям, предусмотренным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 сентября 2017 г. № 1192/пр.

2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации в 2017 году.

3. Возложить функции конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации в 2017 году, (далее – Конкурс) на Экспертный совет при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по формированию комфортной городской среды,

созданный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28 августа 2017 г. № 1143/пр.

4. Организационно-техническое, документационное сопровождение проведения Конкурса возложить на Департамент городской среды (О.Н. Демченко).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации А.В. Чибиса.

И.о. Министра



Е.О. Сизра

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Министерства строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от «15» сентября 2017 г. № 1226/нр

Положение о конкурсе по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в 2017 году в субъектах Российской Федерации

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации в 2017 году, (далее – Конкурс) в целях включения их в Федеральный реестр лучших реализованных практик (проектов) по благоустройству (далее – Реестр), основные требования к представляемым документам, процедуру, в том числе сроки, их рассмотрения, а также иные положения, необходимые для обеспечения и проведения Конкурса.

2. Функции конкурсной комиссии по проведению Конкурса осуществляются Экспертным советом при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по формированию комфортной городской среды, созданным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28 августа 2017 г. № 1143/пр, в порядке, установленном настоящим Положением (далее – Конкурсная комиссия).

3. Конкурс проводится по номинациям, указанным в приложении № 2 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 сентября 2017 г. № 1192/пр.

4. Этапы Конкурса и сроки их проведения:

1 этап «Прием документов на участие в Конкурсе»: с 16 сентября 2017 года по 1 декабря 2017 года;

2 этап «Предварительное рассмотрение и оценка документов, представленных на Конкурс»: со 2 декабря 2017 года по 20 января 2018 года;

3 этап: «Принятие Конкурсной комиссией решений о включении представленных на Конкурс практик (проектов) по благоустройству в Реестр»: с 21 января 2018 года по 15 февраля 2018 года;

4 этап: «Оформление соответствующих приказов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Министерство) на основании решений Конкурсной комиссии, формирование в установленном порядке Реестра и его размещение на официальном сайте Министерства»: с 15 февраля 2018 года по 25 февраля 2018 года.

5. Разъяснения по применению настоящего Положения, а также по вопросам подготовки документов для представления на Конкурс дает Департамент городской среды Министерства (далее – Департамент).

6. В Конкурсе могут принять участие все субъекты Российской Федерации. При этом субъекты Российской Федерации – получатели субсидии

из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, правила предоставления которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169, (далее – соответственно именуется субсидия, субъекты Российской Федерации – получатели субсидии) представляют на Конкурс не менее двух практик (проектов) по благоустройству, реализованных в 2017 году в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципальных образований – получателей субсидии.

7. Представление на Конкурс документов по практикам (проектам) по благоустройству осуществляется сопроводительным письмом (заявкой) за подписью высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации, к которому прилагаются:

1) краткое описание сути и результатов реализации практики (проекта) по благоустройству;

2) информация о предпосылках реализации практики (проекта) по благоустройству (проблемной ситуации или потребности в развитии, послуживших причиной внедрения практики);

3) информация о принципиальных подходах, избранных при разработке и внедрении практики (проекта) по благоустройству;

4) информация об участниках внедрения практики (проекта) по благоустройству и их ролях в процессе внедрения;

5) сведения о последовательности действий органов государственной власти субъекта Российской Федерации и других участников внедрения практики;

6) сведения о нормативных правовых актах, принятых для обеспечения реализации практики (проекта) по благоустройству;

7) сведения о ресурсах, затраченных для внедрения практики (проекта) по благоустройству;

8) информация о заинтересованных лицах, на которых рассчитана практика (проект) по благоустройству, количество граждан, участвующих в реализации практики (проекта) по благоустройству, количество граждан, на которых направлен эффект от реализации практики (проекта) по благоустройству;

9) сведения о показателях развития территории муниципального образования, характеризующих положение после внедрения практики (проекта) по благоустройству, которые формируются по усмотрению заявителя исходя из характера представляемой практики (проекта) по благоустройству;

10) сведения об уполномоченном лице по всем вопросам, возникающим в связи с представлением документов на Конкурс, с указанием его контактных данных (фамилия, имя, отчество, мобильный телефон, адрес электронной почты (далее – уполномоченное лицо региона).

8. Практики (проекты) по благоустройству могут быть представлены по одной или нескольким номинациям Конкурса.

9. Предоставление информации по практикам (проектам) по благоустройству и ее описание по параметрам, указанным в пункте 7 настоящего Положения, осуществляется в произвольной форме.

10. Практики (проекты) по благоустройству представляются в бумажном виде по адресу г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д.10/23, стр. 1, с приложением электронной копии материалов на цифровом носителе, и электронном виде на адрес: gorod.sreda@minstroyrf.ru.

11. К описанию прилагаются иллюстрации, фото-, видеоотчеты, схемы, расчеты, отзывы, а также документы, подтверждающие эффекты, достигнутые в результате внедрения практики (проекта) по благоустройству.

12. Документы на Конкурс представляются в виде цифровых материалов и должны соответствовать следующим требованиям:

1) описание проекта (в формате DOC-файла, объемом – не менее 3 и не более 9 страниц формата А4, кегль – 12, шрифт Times New Roman). Название DOC-файла должно иметь вид description-название муниципального образования, например – description-*Чебоксары*);

2) презентация проекта (в формате pdf-файла, объемом не более 14 страниц, размером файла не более 500 Mb. Название pdf-файла должно иметь вид presentation-название муниципального образования, например - presentation-*Чебоксары*);

3) фотоматериалы проекта хорошего качества (в формате JPEG, TIF или PNG-файлов, размером не менее 1024x768 пикселей с разрешением 300 dpi). Количество изображений – не более 10 штук. Название файлов должно иметь вид image-номер изображения-название муниципального образования, например - image-1-*Чебоксары*);

4) видеоматериалы проекта (в формате MPEG-2 или MPEG-4. Требования к видео-файлам: MPEG-2: Аудиокодек: MPEG Layer II или Dolby AC-3; Битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше. MPEG-4: Видеокодек: H.264, Аудиокодек: AAC, Битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше. Название файлов должно иметь вид video-номер видеоматериала-название муниципального образования, например - video-1-*Чебоксары*).

5) цифровые материалы (должны содержать DOC-файл, PDF-файл, JPEG, TIFF или PNG-файлы (фото и изображения), MPEG-2 или MPEG-4 файлы (видео), отправляются на адрес электронной почты gorod.sreda@minstroyrf.ru не позднее 1 декабря 2017 г. Пакет цифровых материалов должен представлять собой архив (RAR или ZIP), названный следующим образом: название муниципального образования, например – *Чебоксары*.

13. Документы, представленные на Конкурс, регистрируются в журнале регистрации документов и в течении трех рабочих дней со дня их представления, проходят предварительное рассмотрение и оценку в Департаменте и филиале «Проектный офис ЖКХ и городской среды» ФАУ «Проектная дирекция Минстроя России» (далее – проектный офис).

14. В случае выявления несоответствия документов, представленных на Конкурс требованиям, установленным настоящим Положением, уполномоченному лицу региона в сроки, определенные пунктом 13 настоящего Положения, этот же срок на адрес электронной почты, указанный в качестве

контактных данных (далее – адрес электронной почты уполномоченного лица региона), направляется перечень замечаний по документам для их доработки со сроком доработки не более 3 рабочих дней с проставлением в журнале регистрации документов соответствующей отметки.

15. Представление на Конкурс доработанных в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения документов осуществляется уполномоченным лицом региона путем их направления по адресу электронной почты gorod.sreda@minstroyrf.ru. При получении доработанных документов в журнале регистрации документов делается соответствующая отметка об устранении замечаний. Рассмотрение документов по результатам их доработки осуществляется по правилам пункта 14 настоящего Положения. В этом случае датой представления документов на Конкурс считается дата их представления по результатам доработки.

16. В случае непредставления документов в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения указанная в пункте 7 настоящего Положения заявка на Конкурс и документы считаются не поданными.

17. По итогам предварительного рассмотрения и оценки документов, представленных на Конкурс, Департамент с участием проектного офиса осуществляет подготовку заключения по каждой практике (проекту) по благоустройству, содержащее оценку практики (проекта), исходя из условий, указанных в пункте 7 настоящего Положения, а также рекомендации по включению/невключению практики (проекта) по благоустройству в Реестр (далее – заключение по практике (проекту) по благоустройству).

18. В целях рассмотрения практик (проектов) по благоустройству членами Конкурсной комиссии и принятия решений по включению/невключению практики (проекта) по благоустройству в Реестр Департамент не позднее чем за 10 дней до дня заседания Конкурсной комиссии уведомляет членов Конкурсной комиссии о возможности ознакомления с представленными документами либо путем предоставления доступа к документам в электронном виде либо путем ознакомления с бумажными экземплярами документов по месту нахождения проектного офиса. Способ ознакомления с документами, представленными на Конкурс, выбирается членами Конкурсной комиссии по своему усмотрению.

19. Результаты рассмотрения документов членом Конкурсной комиссии отражаются в листе оценки согласно представленной Департаментом форме по каждой практике (проекту) по благоустройству. Оформленный членом Конкурсной комиссии лист оценки направляется в Департамент для формирования материалов и подготовки заседания Конкурсной комиссии не позднее чем за 2 дня до дня заседания Конкурсной комиссии.

20. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере готовности заключений по практикам (проектам) по благоустройству. При этом дата последнего заседания Конкурсной комиссии не должна быть позднее 15 февраля 2018 года.

21. Оценка Конкурсной комиссией практик (проектов) по благоустройству проводится в разрезе их номинаций.

22. При оценке практик (проектов) по благоустройству Конкурсной комиссией учитываются в том числе следующие условия:

- 1) объективные достигнутые эффекты от внедрения практики(проектов) по благоустройству;
- 2) уникальность модели или подхода;
- 3) возможность использования модели или подхода в других регионах;
- 4) социальный и экономический эффекты от реализации практик (проектов) по благоустройству).

23. По результатам рассмотрения и оценки практик (проектов) по благоустройству Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о включении практики (проекта) по благоустройству в Реестр;
- 2) о невключении практики (проекта) по благоустройству в Реестр.

24. Заседания Конкурсной комиссии проводятся в очной и заочной форме. Решение о проведении заседания Конкурсной комиссии в заочной форме принимает председатель Конкурсной комиссии.

25. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие более половины ее состава.

26. Решение Конкурсной комиссией принимается открытым голосованием членов Конкурсной комиссии и считается принятым, если за него проголосовали не менее половины от числа присутствующих на заседании Конкурсной комиссии членов Конкурсной комиссии, а в случае проведения заочного голосования - представления письменных позиций не менее половины членов Конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании считается решающим.

27. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на заседании.

28. Участие в работе Конкурсной комиссии осуществляется её членами добровольно и лично.

29. Председатель Конкурсной комиссии:

- 1) ведет заседания Конкурсной комиссии;
- 2) подписывает в адрес членов Конкурсной комиссии уведомления, предусмотренные настоящим Положением;
- 3) подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- 4) принимает решение о проведении заседания Конкурсной комиссии в заочной форме и о проведении заочного голосования;
- 5) дает поручения Департаменту, проектному офису в рамках проведения Конкурса;
- 6) выполняет иные функции, необходимые для проведения Конкурса и организации работы Конкурсной комиссии.

30. Члены Конкурсной комиссии вправе:

- 1) Знакомится со всеми представленными документами на Конкурс в любой из предусмотренных настоящим Положением форм по их усмотрению;
- 2) Участвовать в заседаниях Конкурсной комиссии;
- 3) Задавать необходимые вопросы, получать пояснения по представленным документам.

31. На основании решения Конкурсной комиссии о включении практики (проекта) по благоустройству в Реестр в течение трех рабочих дней оформляется

соответствующий приказ Министерства о включении в Реестр практик (проектов) по благоустройству, реализованных в субъектах Российской Федерации, прошедших конкурсный отбор с внесением соответствующей информации по таким практикам (проектам) по благоустройству в Реестр.

32. Реестр размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНСТРОЙ РОССИИ)

ПРИКАЗ

от "14" сентября 2017 г.

№ 666-сс

Москва

Об исполнении обязанностей Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации

В связи с убытием в служебную командировку возлагаю исполнение обязанностей Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации 15 сентября 2017 г. на Сиэрра Елену Одулиовну, заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Министр



М.А. Мень