ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2011 г. N 185

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ПОПОЛНЕНИЯ,

СОДЕРЖАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ АВАРИЙНОГО ЗАПАСА

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОПЕРАТИВНОГО

УСТРАНЕНИЯ АВАРИЙ НА РЕГИОНАЛЬНЫХ ОБЪЕКТАХ

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Правительства РД

от 04.12.2013 N 632)

В целях оперативного устранения аварий на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и обеспечения эффективного использования средств республиканского бюджета Республики Дагестан, выделенных на формирование и пополнение аварийного запаса материально-технических ресурсов, Правительство Республики Дагестан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) формирования, пополнения, содержания и расходования аварийного запаса материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

2. Министерству строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан организовать работу по формированию, пополнению, содержанию и расходованию аварийного запаса материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан в соответствии с [Порядком](#P35), утвержденным настоящим постановлением.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Дагестан Газимагомедова Р.К.

Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Республики Дагестан

Н.КАЗИЕВ

Утвержден

постановлением Правительства

Республики Дагестан

от 14 июня 2011 г. N 185

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, ПОПОЛНЕНИЯ, СОДЕРЖАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ

АВАРИЙНОГО ЗАПАСА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

ДЛЯ ОПЕРАТИВНОГО УСТРАНЕНИЯ АВАРИЙ НА РЕГИОНАЛЬНЫХ

ОБЪЕКТАХ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях оперативного устранения аварий на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и обеспечения эффективного использования средств республиканского бюджета Республики Дагестан, выделенных на формирование и пополнение аварийного запаса материально-технических ресурсов.

2. Аварийный запас материально-технических ресурсов (далее - аварийный запас) создается с целью предупреждения, локализации аварий и оперативного устранения их последствий на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

3. Номенклатура и объем материально-технических ресурсов, подлежащих хранению в аварийном запасе, ежегодно утверждаются приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

4. Номенклатура и объем материально-технических ресурсов аварийного запаса определяются Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан с учетом норм действующего законодательства, на основании анализа технологических нарушений в предыдущих периодах, состояния инженерных сетей и сооружений региональных объектов жилищно-коммунального хозяйства, местных территориальных и климатических условий.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

5. Номенклатура и объем материально-технических ресурсов аварийного запаса могут корректироваться в течение года в соответствии с фактической потребностью приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

II. Формирование и пополнение аварийного запаса

6. Формирование и пополнение аварийного запаса осуществляются за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан в пределах ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год.

7. Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан обеспечивает формирование и пополнение аварийного запаса и выступает государственным заказчиком при размещении заказа на его закупку. Закупка аварийного запаса осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

III. Содержание аварийного запаса

8. Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан в соответствии с действующим законодательством определяет юридическое лицо, которое будет осуществлять содержание аварийного запаса, на конкурсной основе.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

Содержание аварийного запаса включает в себя складирование, ответственное хранение, консервацию и отпуск материально-технических ресурсов аварийного запаса.

9. Аварийный запас содержится юридическим лицом за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, выделяемых на формирование аварийного запаса. Размер средств на содержание аварийного запаса определяется в соответствии со сметой, утверждаемой Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

10. Материально-технические ресурсы аварийного запаса независимо от места их складирования и хранения являются государственной собственностью Республики Дагестан и не могут быть использованы в качестве предмета залога.

В случае нарушения правил, условий хранения или утраты материально-технических ресурсов аварийного запаса юридическое лицо, которое осуществляет содержание аварийного запаса, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Расходование аварийного запаса

11. Материально-технические ресурсы аварийного запаса используются в целях:

предупреждения и локализации аварий;

устранения последствий аварий, непосредственно влияющих на жизнеобеспечение населения и объектов социальной сферы;

своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях.

12. При возникновении аварийной ситуации на региональных объектах жилищно-коммунального хозяйства руководители организаций, в ведении которых находятся указанные объекты, направляют в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан письменное сообщение о технологическом нарушении.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

Причины технологического нарушения должны быть расследованы. Расследование проводится Комиссией по расследованию технологических нарушений (далее - Комиссия), которая состоит не менее чем из трех человек.

13. В состав Комиссии включаются представитель организации, на объекте которой произошло технологическое нарушение, представители Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан, а при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации - представители Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Дагестан (по согласованию).

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

14. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

15. Комиссия обязана:

произвести осмотр поврежденного объекта;

принять меры по предотвращению дальнейшего распространения технологического нарушения;

установить посредством производственного анализа причины, вызвавшие технологическое нарушение;

подготовить рекомендации по ликвидации последствий технологического нарушения;

составить [акт](#P130) расследования причин технологического нарушения по форме АЗ-1 (приложение N 1 к настоящему Порядку), утвердить его у руководителя организации, на объекте которой произошло технологическое нарушение.

16. На основании акта расследования причин технологического нарушения руководителем организации, на объекте которой произошло технологическое нарушение, составляется [заявка](#P186) о выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса по форме АЗ-2 (приложение N 2 к настоящему Порядку).

Заявка и акт расследования причин технологического нарушения направляются на рассмотрение в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

17. Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан в течение трех рабочих дней рассматривает заявку организации и принимает решение о выделении или об отказе в выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса с указанием причины отказа.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

18. Основанием для выделения материально-технических ресурсов аварийного запаса является приказ Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан, в котором указывается номенклатура, количество материально-технических ресурсов, их стоимость и целевое назначение.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

19. В экстренных случаях, при поступлении официального уведомления от руководителя организации об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, выделение материально-технических ресурсов аварийного запаса может осуществляться на основании приказа Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан с обязательной организацией работы Комиссии в течение трех рабочих дней с момента возникновения технологического нарушения.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

20. В случае выделения материально-технических ресурсов аварийного запаса Комиссия обязана оформить [акт](#P241) установки оборудования, использования материалов аварийного запаса по форме АЗ-3 (приложение N 3 к настоящему Порядку), утвердить его у руководителя организации, на объекте которой произошло технологическое нарушение.

[Акт](#P241) по форме АЗ-3 оформляется в течение трех рабочих дней со дня установки оборудования, использования материалов аварийного запаса и в течение десяти календарных дней в обязательном порядке направляется в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

21. Юридическое лицо, содержащее аварийный запас, производит отпуск материально-технических ресурсов только на основании приказа Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и ежемесячно, до пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан информацию о расходовании и остатках аварийного запаса в натуральном и денежном выражении.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

22. Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан ежегодно, до 15 декабря, представляет в Министерство финансов Республики Дагестан сведения о фактически закупленных и израсходованных материально-технических ресурсах аварийного запаса.

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

23. Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан осуществляет контроль за наличием и использованием аварийного запаса в соответствии с требованиями настоящего Порядка, ведет [журнал](#P307) учета технологических нарушений по форме АЗ-4 (приложение N 4 к настоящему Порядку).

(в ред. Постановления Правительства РД от 04.12.2013 N 632)

Приложение N 1

к Порядку формирования, пополнения, содержания

и расходования аварийного запаса материально-

технических ресурсов для оперативного устранения

аварий на региональных объектах жилищно-

коммунального хозяйства Республики Дагестан

Форма АЗ-1

 Утверждаю

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 АКТ

 РАССЛЕДОВАНИЯ ПРИЧИН ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО НАРУШЕНИЯ

 N \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место составления)

 Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (кем назначена, наименование, дата, N документа)

 в составе председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность

 и место работы)

 членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность

 и место работы)

 составила акт расследования причин технологического нарушения,

 произошедшего на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование здания, сооружения, его местонахождение

 и принадлежность)

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Краткое описание технологического нарушения с указанием даты

 и времени суток, когда оно произошло, причины, стоимости

 причиненного материального ущерба и других данных,

 характеризующих технологическое нарушение)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Состояние объекта перед технологическим нарушением: срок

 эксплуатации и другие данные, определяющие состояние объекта)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Мероприятия по устранению последствий технологического нарушения

 с указанием необходимого оборудования и материалов)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Лица, виновные в возникновении технологического нарушения,

 и наложенное наказание)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

 Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Приложение N 2

к Порядку формирования, пополнения, содержания

и расходования аварийного запаса материально-

технических ресурсов для оперативного устранения

аварий на региональных объектах жилищно-

коммунального хозяйства Республики Дагестан

Форма АЗ-2

 ЗАЯВКА

 О ВЫДЕЛЕНИИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

 АВАРИЙНОГО ЗАПАСА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 просит вас выделить из аварийного запаса следующее оборудование

 (материалы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование материально-технических ресурсов, их марка,

 классификация, количество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Краткое описание технологического нарушения с указанием даты

 и времени суток, когда оно произошло, причины, стоимости причиненного

 материального ущерба и других данных, характеризующих технологическое

 нарушение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Причины технологического нарушения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Приложение: акт расследования причин технологического нарушения

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

 Исполнитель: Ф.И.О.

 Тел.

Приложение N 3

к Порядку формирования, пополнения, содержания

и расходования аварийного запаса материально-

технических ресурсов для оперативного устранения

аварий на региональных объектах жилищно-

коммунального хозяйства Республики Дагестан

Форма АЗ-3

 Утверждаю

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 АКТ

 УСТАНОВКИ ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛОВ

 АВАРИЙНОГО ЗАПАСА

 N \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место составления)

 Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (кем назначена, наименование, дата, N документа)

 в составе председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность

 и место работы)

 членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность

 и место работы)

 составила настоящий акт о том, что:

 1. Оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номенклатура и количество оборудования)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 выделенное из аварийного запаса в соответствии с приказом Министерства

 строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики

 Дагестан от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_ для устранения

 технологического нарушения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и номер акта расследования причин

 технологического нарушения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 установлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование здания, сооружения, его местонахождение

 и принадлежность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Материалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечень материалов и их количество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 выделенные из аварийного запаса в соответствии с приказом Министерства

 строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики

 Дагестан от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_ для устранения

 технологического нарушения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и номер акта расследования причин

 технологического нарушения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 использованы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование здания, сооружения, его местонахождение

 и принадлежность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

 Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Приложение N 4

к Порядку формирования, пополнения, содержания

и расходования аварийного запаса материально-

технических ресурсов для оперативного устранения

аварий на региональных объектах жилищно-

коммунального хозяйства Республики Дагестан

Форма АЗ-4

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ НАРУШЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата, время возникновения технологического нарушения | Наименование и адрес объекта, вид собственности (балансодержатель) | Краткое описание возникновения и характер технологического нарушения | Дата, время ликвидации технологического нарушения | Выделенные оборудование и материалы на ликвидацию технологического нарушения | Дата, номер приказа Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан о выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |