



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПРИКАЗ

«04» 02 2016 г.

№ 15

г. Махачкала

Вопросы управления коммунальной инфраструктуры

В целях исполнения постановления Правительства Республики Дагестан от 28 декабря 2015 г. № 368 «О внесении изменений в структуру аппарата Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан» приказываю:

1. Утвердить:

Положение об управлении коммунальной инфраструктуры согласно приложению № 1;

Положение об отделе обеспечения функционирования коммунального комплекса согласно приложению № 2;

Положение об отделе развития коммунального комплекса согласно приложению № 3.

2. Отделу документационного обеспечения (Абуева Б.С.) ознакомить с настоящим приказом заместителей министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан, начальников управлений.

Министр

И.Г. Казибеков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Дагестан
от «04» 02 2016 г. № 15

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении коммунальной инфраструктуры

1. Общие положения

1.1. Управление коммунальной инфраструктуры (далее - Управление) является структурным подразделением Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее – Министерство).

Управление обеспечивает реализацию Министерством полномочий по проведению государственной политики и разработке основных направлений реформирования, модернизации, развития и устойчивого функционирования коммунального хозяйства республики

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, актами Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, актами (поручениями, указаниями, приказами) Министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее – Министр), а также настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства и подведомственными организациями.

2. Полномочия Управления

2.1. Управление в установленном порядке осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. обеспечивает реализацию государственной политики в сфере коммунального хозяйства;

2.1.2. разрабатывает и реализует основные направления развития коммунального комплекса в Республике Дагестан;

2.1.3 разрабатывает проекты законов Республики Дагестан, указов и распоряжений Главы Республики Дагестан, постановлений и распоряжений Правительства Республики Дагестан и иных нормативных правовых актов в сфере коммунального хозяйства;

2.1.4. осуществляет в пределах своей компетенции контроль за исполнением законодательства в деятельности организаций сферы коммунального хозяйства;

2.1.5. участвует в подготовке прогнозов и программ социально-экономического развития Республики Дагестан, а также вносит предложения к проекту республиканского бюджета Республики Дагестан по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

2.1.6. разрабатывает предложения по созданию инвестиционных фондов модернизации и развитию коммунального комплекса;

2.1.7. осуществляет в установленном порядке функции государственного заказчика по разработке и реализации республиканских целевых программ в сфере коммунального хозяйства;

2.1.8. в установленном порядке принимает участие в подготовке предложений о передаче в муниципальную собственность или акционировании объектов сферы коммунального комплекса, находящихся в собственности Республики Дагестан;

2.1.9. участвует в координации проведения аварийно-восстановительных работ в зонах чрезвычайных ситуаций;

2.1.10. готовит предложения по созданию и использованию резерва материально-технических ресурсов для оперативной ликвидации крупных аварий и неисправностей на региональных объектах коммунального хозяйства за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан;

2.1.11. прорабатывает, в пределах своей компетенции, в федеральных органах исполнительной власти вопрос приобретения коммунальной техники, работающей на газомоторном топливе, для нужд РД, муниципальных образований Республики Дагестан и осуществляет мониторинг ее использования и технического состояния;

2.1.12. способствует созданию благоприятных условий для привлечения отечественных и зарубежных инвесторов для реализации инвестиционных проектов в сфере коммунального хозяйства;

2.1.13. разрабатывает в пределах своей компетенции республиканские нормативы и правила в сфере коммунального хозяйства, обязательные для исполнения как юридическими, так и физическими лицами, дает разъяснения и осуществляет контроль за их соблюдением и применением;

2.1.14. оказывает органам местного самоуправления и организациям информационно-методическую помощь в сфере коммунального хозяйства;

2.1.15. организует и принимает участие в проведении республиканских выставок-ярмарок, оказывает методическую и консультативную помощь в вопросах развития и совершенствования выставочного дела в сфере коммунального хозяйства;

2.1.16. подготавливает предложения по совершенствованию статистической отчетности в сфере коммунального хозяйства;

2.1.17. осуществляет научно-техническое, экономическое и информационное сотрудничество с соответствующими органами, организациями в сфере коммунального комплекса Республики Дагестан;

2.1.18. принимает участие в реализации федеральных и республиканских целевых программ в сфере коммунального хозяйства;

2.1.19. содействует развитию конкуренции между организациями сферы коммунального хозяйства;

2.1.20. принимает участие в подготовке предложений по управлению пакетами акций открытых акционерных обществ в сфере коммунального хозяйства, находящихся в государственной собственности Республики Дагестан;

2.1.21. принимает участие в разработке порядка и условий предоставления отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан;

2.1.22. обеспечивает реализацию Министерством функции по утверждению нормативов потребления коммунальных услуг;

2.1.23. организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный срок;

2.1.24. осуществляет мониторинг показателей технико-экономического состояния систем водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности объектов этих систем;

2.1.25. утверждает инвестиционные программы организаций осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения и в сфере теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления поселений и городских округов;

2.1.26. проводит мониторинг передачи объектов энергетики и коммунальной инфраструктуры органами местного самоуправления в концессию или долгосрочную (более 1 года) аренду;

2.1.27. проводит мониторинг разработки и утверждения органами местного самоуправления программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, правил благоустройства поселений и городских округов;

2.1.28. осуществляет мониторинг применения органами местного самоуправления типового концессионного соглашения в отношении систем коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, переработки и утилизации (захоронения) бытовых отходов, объектов, предназначенных для освещения территорий городских и сельских поселений, объектов, предназначенных для благоустройства территорий;

2.1.29. готовит предложения по подготовке объектов коммунального комплекса к устойчивой работе в осенне-зимний период, а также проводит мониторинг прохождения отопительного сезона в муниципальных образованиях Республики Дагестан;

2.1.30. подготавливает предложения по совершенствованию структуры управления коммунальным комплексом;

2.1.31. подготавливает либо участвует в подготовке (анализирует, осуществляет правовую экспертизу) проектов нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан, по вопросам деятельности Управления;

2.1.32. проводит правовую экспертизу проектов приказов, инструкций, постановлений, распоряжений и других правовых актов Минстроя РД, представленных в Управление;

2.1.33. подготавливает самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Минстроя РД предложения об изменении или отмене (признании утратившими силу) приказов и других правовых актов Минстроя РД по вопросам деятельности Управления;

2.1.34. подготавливает самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Минстроя РД заключения по проектам нормативных правовых актов, поступающим в Управление;

2.1.35. визирует проекты нормативных правовых актов и заключения на них, представляемые на подпись Министру по вопросам деятельности Управления;

2.1.36. осуществляет работу по отбору и направлению нормативных правовых актов Минстроя РД на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан по вопросам деятельности Управления;

2.1.37. представляет интересы Министерства в судах и в других государственных органах, а также в органах местного самоуправления по вопросам деятельности Управления ;

2.1.38. оказывает работникам Минстроя РД и подведомственных организаций правовое содействие по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

2.1.39. подготавливает для Министра справочные материалы по законодательству по вопросам деятельности Управления;

2.1.40. осуществляет иные предусмотренные законодательством полномочия в установленной сфере деятельности.

2.2. Управление вправе вносить предложения по вопросам деятельности, отнесенным к его полномочиям.

2.3. Информационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Управления осуществляется соответствующими структурными подразделениями аппарата Министерства в соответствии с законодательством и актами (приказами, поручениями, указаниями, резолюциями) Министра.

3. Организация деятельности Управления

3.1. Курирование и координацию деятельности Управления осуществляется в соответствии с приказом Министерства о распределении обязанностей между Министром и его заместителями.

3.2. В структуру Управления входят:

отдел обеспечения функционирования коммунального комплекса;

отдел развития коммунального комплекса.

3.3. Численность и наименования должностей, входящих в состав Управления, определяются штатным расписанием Министра РД, утвержденным Министром.

3.4. Начальник Управления и работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности Министром в установленном законодательством порядке.

3.5. Начальник управления:

3.5.1. руководит деятельностью Управления, обеспечивает выполнение полномочий, возложенных на Управление;

3.5.2. организует деятельность работников Управления в соответствии с утвержденными должностными регламентами;

3.5.3. представляет Министру проект положения об Управлении, отделах, входящих в его состав, а также проекты изменений, дополнений в данные положения;

3.5.4. представляет Министру предложения по структуре Управления и численности работников Управления;

3.5.5. согласовывает положения об иных структурных подразделениях в пределах своей компетенции;

3.5.6. согласовывает должностные регламенты гражданских служащих в пределах своей компетенции;

3.5.7. представляет планы работы и отчеты о выполнении планов работы Управления на утверждение Министра;

3.5.8. представляет должностные регламенты работников Управления на утверждение Министра;

3.5.9. подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции, исходящие от Управления;

3.5.10. распределяет обязанности между работниками Управления в соответствии с должностными регламентами;

3.5.11. в пределах своей компетенции дает поручения (указания) обязательные для исполнения работниками Управления;

3.5.12. возвращает материалы (документы), представленные работниками Управления на рассмотрение (согласование) для устранения выявленных недостатков;

3.5.13. осуществляет иные полномочия в соответствии с приказами (поручениями, указаниями, резолюциями) Министра.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Дагестан
от «04» 02 2016 г. № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе обеспечения функционирования коммунального комплекса

1. Общие положения

1.1 Отдел обеспечения функционирования коммунального комплекса (далее – Отдел) – структурное подразделение Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее – Министерство), входящее в состав управления коммунальной инфраструктуры (далее – Управление).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, актами Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, актами (поручениями, указаниями, приказами) Министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее - Министр), Положением об управлении коммунальной инфраструктуры, поручениями (указаниями, распоряжениями) начальника управления коммунальной инфраструктуры (далее - Управление), начальника Отдела, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства и подведомственными организациями.

2. Полномочия Отдела

2.1. Отдел в установленном порядке осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. принимает участие в создании нормативно-правовой базы реформирования коммунального комплекса.

2.1.2. осуществляет координацию, регулирование и реформирование деятельности в областях водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, подготовку объектов жилищно-коммунального комплекса к устойчивой работе в осенне-зимние периоды;

2.1.3. контролирует учет, техническое состояние, техническую инвентаризацию и паспортизацию объектов коммунального комплекса и готовит соответствующие предложения;

2.1.4. готовит проекты законов РД, Указов и распоряжений Президента РД, постановлений и распоряжений Правительства РД, других нормативных актов, программ и мероприятий по развитию, реформированию коммунального комплекса РД;

2.1.5. осуществляет в пределах компетенции Министерства анализ за:

- исполнением законодательства в деятельности организаций коммунального комплекса;
- соблюдением в муниципальных образованиях правил и норм предоставления коммунальных услуг;
- эксплуатацией, содержанием и ремонтом коммунальных объектов республиканской собственности и межмуниципального назначения;
- подготовкой объектов коммунального комплекса к устойчивой работе в осенне-зимний период;

2.1.6. готовит предложения по:

- утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения и в сфере теплоснабжения, по согласованию с органами местного самоуправления поселений и городских округов;
- развитию конкуренции в сфере предоставления коммунальных услуг, демонаполизации этих услуг, поэтапному переходу управления коммунальной сферой к частным операторам и участие в реализации этих предложений;
- привлечению частных инвесторов в коммунальную сферу, созданию им благоприятных условий для осуществления своей деятельности;

2.1.7. проводит мониторинг:

- передачи объектов энергетики и коммунальной инфраструктуры органами местного самоуправления в концессию или долгосрочную (более 1 года) аренду;
- применения органами местного самоуправления типового концессионного соглашения в отношении систем коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод;
- разработки и утверждения органами местного самоуправления программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований, схем водоснабжения и водоотведения, схем теплоснабжения поселений и городских округов;
- показателей технико-экономического состояния систем водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности объектов этих систем;
- исполнения Комплекса мер («дорожной карты») «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан на 2014-2017 годы»;
- подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации и потребности в специалистах для сферы жилищно-коммунального хозяйства;

- исполнения Плана действий по привлечению в жилищно-коммунальное хозяйство частных инвестиций, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2011 г. № 1493-р и передачу данных в информационную систему «Мониторинг ЖКХ», и ГИС ЖКХ;

- прохождения органами местного самоуправления муниципальных образований отопительного сезона;

- задолженности организаций коммунального комплекса и участвует в подготовке предложений по ее реструктуризации и погашению;

2.1.8. В пределах полномочий Министерства, в установленном порядке принимает участие в:

- реализации федеральных и республиканских целевых программ в сфере коммунального хозяйства;

- подготовке проектов республиканских стандартов оплаты жилых помещений и коммунальных услуг и капитального ремонта жилого фонда;

- подготовке предложений о передаче в муниципальную собственность или акционировании объектов коммунального комплекса, находящихся в собственности Республики Дагестан;

- обследовании последствий аварий, стихийных бедствий на объектах коммунального комплекса и ликвидации этих последствий;

- в рассмотрении жалоб и заявлений граждан на качество оказываемых коммунальных услуг и готовит предложения по их решению;

- контроле соблюдения требований экологической безопасности при эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры, взаимодействует в этих вопросах с природоохранными организациями РФ и РД;

- проверке и совершенствовании деятельности курируемых подведомственных организаций;

2.1.9. разрабатывает проекты перспективных и текущих планов работы Отдела, приказов по Министерству и обеспечивает их исполнение, представляет отчеты о выполненной работе.

2.1.10. обеспечивает руководство Министерства информацией о работе коммунального комплекса.

2.1.11. подготавливает либо участвует в подготовке (анализирует, осуществляет правовую экспертизу) проектов нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан, по вопросам деятельности Отдела;

2.1.12. проводит правовую экспертизу проектов приказов, инструкций, постановлений, распоряжений и других правовых актов Минстроя РД, представленных в Отдел;

2.1.13. подготавливает самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Минстроя РД предложения об изменении или отмене (признании утратившими силу) приказов и других правовых актов Минстроя РД по вопросам деятельности Отдела;

2.1.14. подготавливает самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Минстроя РД заключения по проектам нормативных правовых актов, поступающим в Отдел;

2.1.15. визирует проекты нормативных правовых актов и заключения на них, представляемые на подпись Министру по вопросам деятельности Отдела;

2.1.16. осуществляет работу по отбору и направлению нормативных правовых актов Министра РД на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан по вопросам деятельности Отдела;

2.1.17. представляет интересы Министерства в судах и в других государственных органах, а также в органах местного самоуправления по вопросам деятельности Отдела;

2.1.18. оказывает работникам Министра РД и подведомственных организаций правовое содействие по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

2.1.19. подготавливает для Министра справочные материалы по законодательству по вопросам деятельности Отдела;

2.1.20. осуществляет иные предусмотренные законодательством полномочия в установленной сфере деятельности.

2.1.21. осуществляет иную деятельность в соответствии с приказами (поручениями, указаниями) Министра.

2.2. Информационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Отдела осуществляется соответствующими структурными подразделениями аппарата Министерства в соответствии с законодательством и актами (приказами, поручениями, указаниями, резолюциями) Министра.

3. Организация деятельности Отдела

3.1. Отдел входит в состав Управления.

3.2. Численность и наименования должностей в Отделе определяются штатным расписанием Министерства.

3.3. Начальник, работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности Министром в установленном законодательством порядке.

3.4. Начальник Отдела:

3.4.1. руководит деятельностью Отдела, обеспечивает выполнение полномочий, возложенных на Отдел;

3.4.2. организует деятельность работников Отдела в соответствии с их должностными регламентами;

3.4.3. согласовывает проекты должностных регламентов работников Отдела, изменений и дополнений к ним;

3.4.4. находится в непосредственном подчинении начальника Управления;

3.4.5. представляет проекты планов работы и отчетов о выполнении планов работы Отдела на согласование начальнику управления;

3.4.6. подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции;

3.4.7. распределяет обязанности между работниками Отдела в соответствии с их должностными регламентами

3.4.8. дает в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством поручения (указания), подлежащие обязательному исполнению работниками Отдела;

3.4.9. обеспечивает исполнение поручений (указаний) Министра, начальника управления и его заместителя;

3.4.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с приказами (поручениями, указаниями, резолюциями) Министра.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Дагестан
от «04» 02 2016 г. № 15

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе развития коммунального комплекса

1. Общие положения

1.1. Отдел развития коммунального комплекса (далее - Отдел) является структурным подразделением аппарата Министерства строительства и ЖКХ РД (далее - Министерство), входящим в состав управления коммунальной инфраструктуры (далее – Управление).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, актами Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, актами (поручениями, указаниями, приказами) Министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее - Министр), Положением об управлении коммунальной инфраструктуры, поручениями (указаниями, распоряжениями) начальника управления коммунальной инфраструктуры (далее - Управление), начальника Отдела, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства и подведомственными организациями.

2. Полномочия Отдела

2.1. Отдел в соответствии с законодательством и в пределах своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. реализует государственную политику в коммунальной сфере и разработке основных направлений развития коммунального комплекса РД;

2.1.2. готовит проекты законов РД, Указов, распоряжений Главы РД, постановлений и распоряжений Правительства РД, других нормативных правовых актов, программ и мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры РД;

2.1.3. участвует в подготовке прогнозов и программ социально-экономического развития Республики Дагестан, а так же вносит предложения к проекту республиканского бюджета РД по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

2.1.4. осуществляет в установленном порядке функции государственного заказчика по разработке и реализации республиканских целевых программ в сфере коммунального хозяйства;

2.1.5. по переработке и утилизации (захоронению) бытовых отходов, объектов, предназначенных для освещения территорий городских и сельских поселений, объектов, предназначенных для благоустройства территорий, а также объектов социально-бытового назначения;

2.1.6. оказывает содействие органам местного самоуправления в подготовке документов для заключения соглашений с Минстроем России о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету РД на софинансирование расходных обязательств РД на реализацию федеральных целевых программ на территории Республики Дагестан;

2.1.7. готовит документы к заключению соглашений с Минрегионом России о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету РД на софинансирование расходных обязательств республики на реализацию мероприятий подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» ФЦП «Жилище» на 2011-2015 годы» и ФЦП «Чистая вода» на 2011-2017 годы;

2.1.8. участвует в реализации федеральных и республиканских целевых программах в сфере коммунального хозяйства;

2.1.9. участвует в создании в установленном порядке обязательного резерва материально-технических ресурсов для оперативной ликвидации крупных аварий и неисправностей на региональных объектах коммунального хозяйства за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан;

2.1.10. готовит по данным статнаблюдений анализы уровня благоустройства поселений, городских округов, обеспеченности их зелеными насаждениями и вносит соответствующие предложения, контролирует их исполнение;

2.1.11. обеспечивает реализацию Министерством функций по утверждению нормативов потребления коммунальных услуг;

2.1.12. осуществляет совместно с органами местного самоуправления, организациями коммунального комплекса базовые анализы:

- технического состояния объектов коммунальной инфраструктуры, их реальных производственных мощностей;

- уровня использования имеющихся мощностей, избытка и дефицита возможностей предоставления услуг;

2.1.13. осуществляет в пределах компетенции Министерства анализ:

- за реализацией подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» ФЦП «Жилище» на 2011-2015 гг.» и ФЦП «Чистая вода» на

2011-2017 годы, готовит и представляет соответствующие отчеты и информацию;

- за своевременным вводом в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры не зависимо от источников финансирования;

2.1.14. составляет и своевременно представляет отчетность в Минстрой России и в другие заинтересованные ведомства по реализации федеральных и республиканских программ в сфере коммунального хозяйства;

2.1.15. координирует с органами местного самоуправления, министерствами и ведомствами республики деятельность организаций по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры финансируемых из федерального и республиканского бюджета РД;

2.1.16. осуществляет мониторинг по изучению населенных пунктов, в которых имеются проблемы с обеспечением населения качественной питьевой водой с последующим составлением перечня таких населенных пунктов;

2.1.17. прорабатывает, в пределах своей компетенции, в федеральных органах исполнительной власти вопрос приобретения коммунальной техники, работающей на газомоторном топливе, для нужд муниципальных образований Республики Дагестан и осуществляет мониторинг ее использования и технического состояния;

2.1.18. способствует созданию благоприятных условий для привлечения инвесторов для реализации инвестиционных проектов в сфере коммунального комплекса;

2.1.19. осуществляет научно-техническое, экономическое и информационное сотрудничество с органами, организациями в сфере коммунального хозяйства субъектов Российской Федерации;

2.1.20. оказывает органам местного самоуправления информационно-методическую помощь в сфере коммунального хозяйства;

2.1.21. организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный срок;

2.1.22. разрабатывает проекты перспективных и текущих планов работы управления, отдела, приказов по Министерству и обеспечивает их исполнение, представляет отчеты о своей работе;

2.1.23. обеспечивает Министерство информацией о работе коммунального комплекса;

2.1.24. участвует в разработке предложений по созданию инвестиционных фондов модернизации и развитию коммунального комплекса;

2.1.25. в установленном порядке готовит перечень первоочередных объектов коммунального комплекса, подлежащих строительству, реконструкции, модернизации, капитальному ремонту и предложения по их включению в ФЦП, РЦП или осуществлению вне программ;

2.1.26. подготавливает либо участвует в подготовке (анализирует, осуществляет правовую экспертизу) проектов нормативных правовых актов

Российской Федерации и Республики Дагестан, по вопросам деятельности Отдела;

2.1.27. проводит правовую экспертизу проектов приказов, инструкций, постановлений, распоряжений и других правовых актов Минстроя РД, представленных в Отдел;

2.1.28. подготавливает самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Минстроя РД предложения об изменении или отмене (признании утратившими силу) приказов и других правовых актов Минстроя РД по вопросам деятельности Отдела;

2.1.29. подготавливает самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Минстроя РД заключения по проектам нормативных правовых актов, поступающим в Отдел;

2.1.30. визирует проекты нормативных правовых актов и заключения на них, представляемые на подпись Министру по вопросам деятельности Отдела;

2.1.31. осуществляет работу по отбору и направлению нормативных правовых актов Минстроя РД на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан по вопросам деятельности Отдела;

2.1.32. представляет интересы Министерства в судах и в других государственных органах, а также в органах местного самоуправления по вопросам деятельности Отдела;

2.1.33. оказывает работникам Минстроя РД и подведомственных организаций правовое содействие по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

2.1.34. подготавливает для Министра справочные материалы по законодательству по вопросам деятельности Отдела;

2.1.35. осуществляет иные предусмотренные законодательством полномочия в установленной сфере деятельности;

2.1.36. осуществляет иную деятельность в соответствии с приказами (поручениями, указаниями) Министра.

2.2. Информационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Отдела осуществляется соответствующими структурными подразделениями аппарата Министерства в соответствии с законодательством и актами (приказами, поручениями, указаниями, резолюциями) Министра.

3. Организация деятельности Отдела

3.1. Отдел входит в состав Управления.

3.2. Численность и наименования должностей в Отделе определяются штатным расписанием Министерства.

3.3. Начальник, работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности Министром в установленном законодательством порядке.

3.4. Начальник Отдела:

3.4.1. руководит деятельностью Отдела, обеспечивает выполнение полномочий, возложенных на Отдел;

3.4.2. организует деятельность работников Отдела в соответствии с их должностными регламентами;

3.4.3. согласовывает проекты должностных регламентов работников Отдела, изменений и дополнений к ним;

3.4.4. находится в непосредственном подчинении начальника Управления;

3.4.5. представляет проекты планов работы и отчетов о выполнении планов работы Отдела на согласование начальнику управления;

3.4.6. подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции;

3.4.7. распределяет обязанности между работниками Отдела в соответствии с их должностными регламентами

3.4.8. дает в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством поручения (указания), подлежащие обязательному исполнению работниками Отдела;

3.4.9. обеспечивает исполнение поручений (указаний) Министра, начальника управления и его заместителя;

3.4.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с приказами (поручениями, указаниями, резолюциями) Министра.
